



Château de Chantilly

INSTITUT DE FRANCE

## Stagiaire – Chargé(e) des relations presse et des partenariats média junior (F/H)

### Château de Chantilly

- **Poste** : Chargé(e) des relations presse et des partenariats média junior
- **Employeur** : Institut de France (fondation d'Aumale) – Château de Chantilly
- **Lieu** : Chantilly – Oise (30 minutes en train de la Gare du Nord)
- **Offre** : Stage durée de 6 mois
- **Début du stage** : 4 septembre 2023
- **Gratification selon le barème légal en vigueur + remboursement de 50% des abonnements transport en commun**
- **Stage à temps complet 35h par semaine, du lundi au vendredi**

### À PROPOS DE L'INSTITUT DE FRANCE

Depuis 1795, l'Institut de France propose aux cinq académies (française, inscriptions et belles-lettres, sciences, beaux-arts, sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour travailler au perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions. Il est également le gardien d'un important patrimoine, à commencer par le Palais du quai de Conti, quatre bibliothèques, et de nombreuses demeures et collections (le château de Chantilly, le musée Jacquemart-André, la villa Kérylos ...)

Pour de plus amples informations : <http://www.institutdefrance.fr/>

### À PROPOS DU CHÂTEAU DE CHANTILLY

**Le domaine de Chantilly** est situé dans l'Oise, au nord de Paris, à 30 mn en train de la gare du Nord. Par donation du 25 octobre 1886, le duc d'Aumale a confié le domaine de Chantilly à l'Institut de France. La fondation d'Aumale, composée du domaine de Chantilly (château, musée, Grandes Ecuries, parc et domaine forestier), matérialise la donation faite par le Duc d'Aumale à l'Institut de France : tous les biens, droits ou ressources sont gérés l'Institut de France, personne morale de droit public à statut particulier.

#### **En quelques phrases, le château de Chantilly, c'est :**

- Le château et son mobilier d'époque, souvenirs intacts du duc d'Aumale depuis le XIX<sup>e</sup> siècle
- Le musée Condé : la 2<sup>e</sup> collection de peintures anciennes après le Louvre
- La prestigieuse collection de livres renfermant les célèbres *Très Riches Heures du duc de Berry*
- Un parc de 115 hectares dont les parterres dessinés par Le Nôtre
- Les plus grandes écuries princières d'Europe qui abritent le seul musée du Cheval aussi complet en France
- Des spectacles équestres poétiques adaptés à tous les publics

- Des événements toute l'année, dont les Journées des Plantes de Chantilly, la première exposition-vente de fleurs en Europe continentale
- Pour de plus amples informations : [chateaudechantilly.fr](http://chateaudechantilly.fr)

## À PROPOS DE LA DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT

L'objectif de la Direction est notamment de développer la fréquentation du Château de Chantilly ainsi que ses ressources propres et d'en faire une destination touristique et culturelle internationale incontournable et économiquement viable.

Elle regroupe le service Marketing et Communication, le service Développement touristique et Réservations, le service Privatisations-Événements, le service Billetterie-Boutiques (administration des ventes) et l'agent chargé des Journées des plantes de Chantilly.

## À PROPOS DU SERVICE MARKETING ET COMMUNICATION

Le service Marketing et Communication est une composante centrale de la Direction du développement, à ce titre ses missions sont :

- L'accroissement de la notoriété du Château de Chantilly en France et à l'international et de ses événements, dans le but d'augmenter le nombre de ses visiteurs et ses revenus ;
- La fidélisation de ses visiteurs (stratégie de fidélisation, pilotage de l'expérience-visiteurs) ;
- La structuration et la conception d'offres adaptées aux différentes typologies de publics identifiés ;
- La production des supports et outils *BtoB* et *BtoC* du Château de Chantilly (brochures, panneaux, signalétique directionnelle, sites Internet, outils de médiation, photos, vidéos, campagnes digitales...). Le service Marketing et Communication fonctionne comme un studio intégré au service des autres départements (service des publics, conservation, mécénat, développement touristique, privatisation-événements...).

## DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité hiérarchique de la Chargée des relations presse, des partenariats média et de la communication éditoriale, et en lien étroit avec la responsable du service marketing/communication, le/la stagiaire sera amené(e) à effectuer les missions suivantes :

### Relations presse / influenceurs

- Accueil de journalistes et influenceurs dans le cadre de reportages ou voyages de presse
- Organisation, suivi et encadrement de tournages
- Mises à jour de documents presse
- Participation aux événements (Voyages de Presse, Journées des Plantes de Chantilly, Pique-Nique en Blanc)
- Liens avec les partenaires institutionnels (Oise Tourisme, Comité régional du Tourisme, Atout France, Office de tourisme de Chantilly Senlis) sur des accueils presse/influenceurs

### Pilotage des partenariats médias

- Recherche de nouveaux partenaires
- Suivi des partenariats, organisation des jeux-concours

### Communication

Gestion de la banque d'images : répondre aux demandes externes et envoyer les contenus audiovisuels demandés

## FORMATION

- **Bac +4/5**
- Formation communication / relations presse

### Compétences :

- Vous maîtrisez le Pack Office
- Vous maîtrisez InDesign
- Vous avez un bon niveau d'anglais (écrit et parlé)
- Vous possédez de bonnes qualités rédactionnelles et relationnelles
- Vous possédez une orthographe irréprochable
- Vous savez vous adresser à des interlocuteurs variés

### Qualités :

- Vous êtes rigoureux, autonome, dynamique et curieux
- Vous êtes force de proposition
- Vous êtes organisé et savez vous adapter à votre environnement
- Vous aimez travailler en équipe
- Vous nourrissez un intérêt certain pour l'art et la culture

## CONDITIONS PARTICULIÈRES

- ✓ Poste situé dans l'Oise (60) ;
- ✓ Permis B indispensable ;
- ✓ Présence ponctuelle sur site le week-end ou en soirée en fonction des événements (journées des plantes à titre d'exemple).

## DOSSIER DE CANDIDATURE

Adresser le dossier de candidature à [doriane.hamon@chateaudechantilly.fr](mailto:doriane.hamon@chateaudechantilly.fr)

Copie à [oumnia.abdellatif@chateaudechantilly.fr](mailto:oumnia.abdellatif@chateaudechantilly.fr) / [diane.lafon@chateaudechantilly.fr](mailto:diane.lafon@chateaudechantilly.fr) **avant le 31 juillet 2023**

En mentionnant dans l'objet du message : **CANDIDATURE / STAGE / PRESSE**

Le dossier de candidature est composé des documents suivants (à transmettre en pièces jointes) :

- un CV
- le dernier diplôme obtenu (présenter l'original lors de l'entretien de recrutement)
- une lettre de motivation.