



Château de Chantilly  
INSTITUT DE FRANCE

## FICHE DE POSTE

**Employeur : INSTITUT DE FRANCE**

**Affectation : DOMAINE DE CHANTILLY – 60500 CHANTILLY**

**Implantation géographique : 15 rue du connétable - 60500 CHANTILLY**

**Intitulé de l'emploi : GESTIONNAIRE FINANCIER**

**Statut ou corps : Agent contractuel de droit public (CDD) d'une durée de 6 mois, renouvelable**

**Catégorie hiérarchique : C**

**Poste à pourvoir à compter du : Dès que possible**

### Descriptif de l'employeur

Depuis 1795, l'Institut de France propose aux cinq académies (française, inscriptions et belles-lettres, sciences, beaux-arts, sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour travailler au perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions. Il est également le gardien d'un important patrimoine, à commencer par le Palais du quai de Conti, quatre bibliothèques, et de nombreuses demeures et collections (le château de Chantilly, le musée Jacquemart-André, la villa Kérylos ...) L'Institut de France et les cinq académies accueillent de nombreuses personnalités comme le Président de la République, des membres du gouvernement, des personnalités françaises, des chefs d'état et personnalités étrangères et enfin les membres de l'Institut pour leur séance hebdomadaire. L'Institut de France reçoit également des libéralités (dons et legs) et dans ce cadre, abrite de nombreuses fondations.

Pour de plus amples informations : <http://www.institutdefrance.fr/>

### Descriptif de la fondation d'Aumale – Château de Chantilly

Le domaine de Chantilly est situé dans l'Oise, au nord de Paris, à 25 mn en train de la gare du Nord. Par donation du 25 octobre 1886, le duc d'Aumale a confié le domaine de Chantilly à l'Institut de France. La fondation d'Aumale, composée du domaine de Chantilly (château, musée, Grandes Ecuries, parc et domaine forestier), matérialise la donation faite par le Duc d'Aumale à l'Institut de France : tous les biens, droits ou ressources sont gérés l'Institut de France, personne morale de droit public à statut particulier.

En quelques phrases, le château de Chantilly, c'est :

Le château et son mobilier d'époque, souvenirs intacts du duc d'Aumale depuis le XIXe siècle  
Le musée Condé : la 2e collection de peintures anciennes après le Louvre

La prestigieuse collection de livres renfermant les célèbres « Très Riches Heures du duc de Berry »

Un parc de 115 hectares dont les parterres dessinés par Le Nôtre

Les plus grandes écuries princières d'Europe qui abritent le seul Musée du Cheval aussi complet en France

Des spectacles équestres poétiques adaptés à tous les publics

Des événements toute l'année, dont les Journées des Plantes de Chantilly, la première exposition-vente de fleurs en Europe continentale

### **Description du poste :**

Placé sous la responsabilité du responsable du service financier, le gestionnaire financier participe à la réalisation des objectifs du service en termes de fiabilisation de la qualité comptable et d'optimisation de la gestion budgétaire. Il participe à l'exécution des recettes et des dépenses selon les modalités fixées par le règlement financier du Domaine de Chantilly. Il coopère étroitement avec l'Agence comptable. Il assiste et conseille les services opérationnels du Domaine dans la mise en œuvre des procédures budgétaires et comptables.

### **Ses missions principales sont :**

- Gérer l'exécution budgétaire des directions administration générale, et immobilière et forestière (saisie et suivi des commandes, engagements, services fait et liquidation des factures) ;
- Assurer le lien avec les services pour permettre le traitement des factures de dépenses Chorus non rapprochées et garantir ainsi le délai de paiement des fournisseurs ;
- Saisir les factures fournisseurs non dématérialisées ;
- Saisir les factures de vente pour le service Journées des Plantes ;
- Saisir et assurer un suivi des conventions et des ordres de recettes ;
- Créer les comptes tiers ;
- Assister les services du Domaine, dans l'exécution du budget et de la comptabilité dans l'utilisation du logiciel financier, budgétaire et comptable (PEP) ;
- Contribuer à la continuité du service.

### **Profil recherché :**

- Bac dans le domaine de la finance, gestion, comptabilité
- Une expérience dans le secteur du public serait un plus.

### **Connaissances :**

- Excellente maîtrise de la langue française et des usages de correspondance ;

- Maîtrise des outils informatiques courants ;
- Bonnes connaissances des règles budgétaires et comptables ;
- Notions de fiscalité ;
- Rigueur dans l'analyse des données chiffrées et dans l'élaboration des remontées d'information.

**Savoir-faire :**

- Gestion du temps ;
- Autonomie ;
- Adaptabilité ;
- Travail en équipe ;
- Réactivité.

**Savoir-être :**

- Rigueur, disponibilité, dynamisme, loyauté ;
- Discrétion ;
- Qualités relationnelles ;
- Aptitude à rendre compte.

**Candidature :**

Dossier de candidature à envoyer à :

[sonia.ayad@chateauchantilly.fr](mailto:sonia.ayad@chateauchantilly.fr)

Copie :

[Oumnia.abdellatif@chateauchantilly.fr](mailto:Oumnia.abdellatif@chateauchantilly.fr)